

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ТРЕНИНГА «ВОПРОСЫ И ПРОБЛЕМЫ УСПЕШНОГО ТРУДОУСТРОЙСТВА»**

**Цель:** формирование и совершенствование знаний и активной осознанной позиции в вопросах успешного трудоустройства.

### **Задачи:**

- познакомить обучающихся с проблематикой трудоустройства;
- способствовать в развитии самостоятельности и критического мышления обучающихся;
- создать условия для формирования активной осознанной позиции по вопросам и проблемам успешного трудоустройства;
- способствовать формированию и совершенствованию знаний о принципах успешного трудоустройства.

**Продолжительность:** 40-45 минут.

**Материалы для тренинга:** проектор, экран, колонки.

### **Рекомендации к проведению:**

В начале занятия рекомендуем включить на экране краткий видеоролик с вступлением к тренингу и краткой теоретической информацией.

Если обучающихся более 15 человек, крайне желательно привлечь второго ведущего и разделить группу на две подгруппы.

Участников группы (подгруппы) рекомендуется рассадить кругом (для каждой подгруппы свой круг) – либо на свободном месте, либо вокруг парты. Это поможет им более свободно общаться друг с другом.

### **Ход тренинга:**

Обучающиеся просматривают вступительный ролик (3-5 минут).

Далее, ведущий: «Теперь я предлагаю вам поучаствовать в общей дискуссии на одну из тем, которую вы выберете сами. Для того чтобы тренинг был максимально полезен для вас, важно участвовать в дискуссии активно, не отсиживаясь за спинами товарищей». Далее ведущий проводит дискуссию по описанным ниже правилам.

### **Дискуссия по успешному трудоустройству (35-40 минут)**

Ведущий предлагает обучающимся выбрать одну из ниже приведённых тем дискуссии путем голосования. Это необходимо для того, чтобы студенты были максимально активны в дискуссии.

### **Возможные темы дискуссии:**

1. На что важнее ориентироваться при поиске работы: зарплата, интересная работа или комфорт (много выходных, мало работы, лояльный руководитель)?
2. Стоит ли трудоустроиваться по специальности: да или нет?
3. При трудоустройстве важнее показать профессиональные навыки или свои личностные качества (общительность, неконфликтность, критическое мышление и т. д.)?
4. Трудоустроиваться в столицу или остаться в регионе?
5. Нужно ли для хорошего трудоустройства дополнительно получить высшее образование: да или нет?
6. Обманывать на собеседовании или говорить только правду?

Первым делом, каждый из обучающихся высказывает, за какую именно точку зрения он выступает и приводит наиболее важный аргумент, доказывающий его точку зрения.

После этого происходит свободная дискуссия с целью прийти к общему мнению по выбранной теме. Ведущий активно поддерживает дискуссию и следит за соблюдением правила «одного микрофона» – когда кто-то говорит, остальные слушают. После того как договорил предыдущий выступающий, слово передаётся следующему желающему.

Если студенты не активно высказываются по теме дискуссии, можно поменять тему в процессе обсуждения, снова предложить каждому высказать свою позицию, а потом организовать свободную дискуссию.

### **Финальная рефлексия (3-4 минуты)**

Ведущий обсуждает итоги тренинга с участниками, используя указанные ниже вопросы для обсуждения. Рекомендуется попросить высказаться каждого участника тренинга.

#### Вопросы для обсуждения:

- Что для Вас сегодня было самым интересным?
- Что нового сегодня узнали или на что посмотрели по-другому?

